



Ai Docenti dell' IC "De Amicis"  
e p.c. Alla DSGA  
Sito Web/Atti

## CIRCOLARE N. 253

### Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024

Si invitano le SS.LL., al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni concernenti la chiusura dell'anno scolastico, ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite con la presente circolare.

Si ricorda che il **temine delle lezioni** è fissato al:

- **7 giugno** per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di I grado
- **30 giugno** per la Scuola dell'Infanzia

### INCARICHI E NOMINE

(collaboratori del DS, referenti di plesso, coordinatori di classe/interclasse/dipartimento, tutor, ecc.)

### FUNZIONI STRUMENTALI - COMMISSIONI e GRUPPI DI LAVORO - RESPONSABILITÀ DEI PROGETTI

I docenti cui è stata attribuita un **incarico o nomina**, una **funzione strumentale e/o referenza progettuale e/o** hanno partecipato alle attività delle **commissioni** prepareranno la **relazione finale** dell'attività svolta nel corso dell'anno scolastico da illustrare al **Collegio docenti conclusivo**.

Si ricorda che, secondo quanto stabilito in sede di contrattazione d'istituto, saranno retribuite le ore di progetto/attività effettivamente prestate e documentate, pertanto i docenti destinatari di incarico o di ore progettuali sono tenuti a rendicontare alla DS le attività svolte relativamente al monte ore attribuito in sede di contrattazione.

### GESTIONE del REGISTRO ELETTRONICO AXIOS e della DOCUMENTAZIONE DELLO SCRUTINIO

Si raccomanda la massima cura nella compilazione del R.E. in tutte le parti di propria competenza (voti/livelli/giudizi) e nel controllo, da parte dei Coordinatori/Responsabili, della presenza di tutte le firme nei registri dei verbali e/o altri documenti.

Si invitano i coordinatori a compilare il verbale prodotto da Axios (per la scuola primaria e per la scuola secondaria), eliminando con accortezza esclusivamente i contenuti non rilevanti o che non

sono stati oggetto di discussione nello scrutinio. Si ricorda, infine, che il verbale va stampato e

## SCRUTINI

sottoscritto dal coordinatore e dai docenti, in contemporanea al tabellone finale.

I **Docenti COORDINATORI** devono:

- ✓ assicurarsi che, entro il giorno precedente lo scrutinio, **tutti i docenti abbiano inserito la proposta di voto/livello relativa alla propria disciplina e le assenze**
- ✓ verificare il **numero delle assenze** e l'esistenza di **eventuali deroghe** (certificate) per stabilire la scrutinabilità o meno dell'alunno
  - ✓ inserire le **proposte di voto del comportamento e i giudizi globali** degli alunni, che potranno essere condivisi prima dello scrutinio con il proprio Consiglio di Classe per arrivare pienamente consapevoli allo scrutinio finale
- ✓ raccordarsi con i docenti del Consiglio di Classe per la valutazione dell'Educazione civica
- ✓ verificare la **corrispondenza tra voto di comportamento e giudizio** presente sul portale Axios.

Si ricorda che il **tabellone finale** deve essere firmato dall'intero Consiglio di Classe a conclusione dello scrutinio.

Si rammenta che per le sezioni dei bambini di 5 anni Infanzia, per le classi quinte primaria e terza secondaria di I grado andrà compilata anche la certificazione delle competenze.

### SCUOLA DELL'INFANZIA

I docenti della scuola dell'infanzia sono tenuti a predisporre il riordino degli ambienti scolastici e la consegna di eventuali lavori degli alunni alle famiglie, **entro e non oltre il 30 giugno**. Inoltre, ogni coordinatore predisporrà:

- ✓ **Documento di valutazione finale per ciascun alunno**
- ✓ **Relazione finale di sezione** sull'andamento educativo-didattico della sezione. **Tali relazioni verranno raccolte dall' A.A. Valerio Rosaria.**

### SCUOLA PRIMARIA

I docenti, per le operazioni di scrutinio, predisporranno:

- ✓ **relazione per ogni classe redatta dal Team. Tali relazioni verranno raccolte dall'A.A. Valerio Rosaria il 30/06/2024.**

Nel caso di **non ammissione** i relativi giudizi debbono essere adeguatamente motivati con apposita dichiarazione di NON ammissione, che consisterà in una ampia relazione probatoria.

L'elenco dei nominativi degli alunni NON ammessi deve essere trasmesso all'A.A Magaldi Ida per la preventiva comunicazione alle famiglie tramite fonogramma (necessariamente prima della pubblicazione all'albo degli esiti finali).

Si rammenta che tutti i registri e/o altro materiale cartaceo dei tre ordini di scuola, saranno consegnati all' A.A. Valerio Rosaria, secondo la seguente organizzazione:

- scuola dell'infanzia 30 giugno 2024;
- scuola primaria e secondaria di primo grado entro il 7 giugno 2024.

**PUBBLICAZIONE ESITO SCRUTINI FINALI**

Pubblicazione tabelloni ammissione alle classi 2<sup>e</sup> e 3<sup>a</sup> secondaria: **18 giugno 2024**

Pubblicazione tabelloni ammissione alle successive classi primaria: **18 giugno 2024**

La data da riportare sul tabellone degli esiti finali è la data finale dei rispettivi scrutini.

**I DOCUMENTI DI VALUTAZIONE SARANNO DISPONIBILI ON LINE ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DI PRIMARIA SECONDARIA SUL REGISTRO DIGITALE.**

Per le sole classi quinte di scuola Primaria la consegna dei documenti avverrà in presenza, il giorno

**26 giugno 2024** dalle ore 9:00 alle ore 11:00 presso la sede centrale del De Amicis.

L'AA preposto pubblicherà la presente comunicazione sul sito web della Scuola.

**La Dirigente Scolastica Reggente**

Prof.ssa Angela Tannoia

Firma autografa omessa, ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del D.Lgs n.39/1993