



Al Personale A.T.A.  
Al DSGA  
Al Sito Web  
Sede

## CIRCOLARE N. 229

Oggetto: **Ferie estive personale ATA - a.s. 2023/2024.**

Si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2023/24.

A tal fine si evidenzia:

- **Per il personale con contratto a tempo determinato** (annuale o fino al termine delle attività didattiche): le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruito entro il termine del contratto, pena la decadenza dal beneficio.
- **Per il personale a tempo indeterminato**: le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2024, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra 01/07/2024 e il 31/08/2024, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11.

Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruito durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2025, solo se e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve imprescindibili necessità, in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2023/2024 e di avvio dell'anno scolastico 2024/2025.

Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

Le istanze devono essere presentate **entro e non oltre lunedì 13 maggio 2024.**

L'AA preposto pubblicherà la presente comunicazione sul sito web della Scuola.

**La Dirigente Scolastica Reggente**  
Prof.ssa Angela Tannoia  
Firma autografa omessa, ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del D.Lgs n.39/1993