



Ai Docenti
e p.c. Alla DSGA
Sito Web/Atti

CIRCOLARE N. 257

Oggetto: Azioni di coinvolgimento dell'**Animatore digitale** nell'ambito della Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-1001

Titolo progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno"

Avvio del Progetto: 19 GIUGNO 2024 – DALLE ORE 15.00 ALLE ORE 19.00

Si comunica che, come disposto nella circolare del DS n. 251 del 29/05/2024 di pari oggetto, l'avvio del CORSO in parole è confermato per il giorno 19 giugno p.v. secondo il seguente orario: dalle 15.00 alle 19.00.

Di seguito si riporta la Calendarizzazione degli altri incontri:

- giovedì 20 giugno 2024 – ore 15.00 – 19.00
- lunedì 24 giugno 2024 – ore 15.00 – 19.00
- mercoledì 26 giugno 2024 – ore 15.00 – 19.00
- venerdì 28 giugno 2024 – ore 15.00 – 19.00: chiusura del Corso e consegna formale dei project work.

Parteciperà al Corso il solo personale scolastico (Docenti e ATA) iscritto allo stesso secondo

ELENCO allegato alla presente. Si precisa che tutto il personale scolastico partecipante ha ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica depositato agli atti della Scuola, regolare notifica di avvenuta iscrizione. Situazioni particolari saranno segnalate alla docente esperta interna formatore, ins. CRAMAROSSA Caterina.

Contenuti del Corso:

Il Corso si sviluppa su piattaforma di supporto google classroom e si articola nei seguenti contenuti e aspetti applicativi:

- Primi passi in Canva: creazione dell'account
- Canva per PC e dispositivi mobili
- Panoramica delle funzionalità base
- Canva per la scuola
- Condivisione di progetti con la classe
- Integrazione di Canva con altri strumenti didattici
- Esercizio pratico: ricerca di grafiche per un volantino scolastico
- Creazione e personalizzazione di schede didattiche
- Poster e infografiche
- Mappe concettuali
- Calendari, orari e planner
- Esercizio pratico: creazione di attestati/certificati con stampa/unione
- Lavagna online
- Presentazioni multimediali con musica, animazioni e transizioni
- Estrazione di video da presentazioni
- Realizzazione di videolezioni
- La Google Suite for Education include molte applicazioni: - Google Drive - Gmail - Google Meet - Google Fogli - Google Documenti - Google Calendar
- RE AXIOS - Generazione e stampa delle pagelle da Axios Alunni
- Parametri per la visualizzazione delle pagelle - Cosa vedono i genitori
- Gestione e archiviazione delle pagelle in Segreteria Digitale.

I lavori si concluderanno con un project work, consistente in un di Ambiente Virtuale come classroom con relativo link di accesso.

Sede del Corso: spazi didattici dell'I.C. "De Amicis" in epigrafe.

Si precisa che tutti i partecipanti dovranno essere muniti di PC di propria dotazione.

La presente vale quale notifica a tutti gli interessati

L'AA preposto pubblicherà la presente circolare sul sito web della Scuola.

La Dirigente Scolastica Reggente

Prof.ssa Angela Tannoia

Firma autografa omessa, ai sensi dell'art. 3, comma
2, del D.Lgs n.39/1993